



SZAKMAI TERV

Közösségépítő rendezvény a Nyírtávhő Kft szervezésében

című

**Helyi közösségek erősítését szolgáló kulturális, sport, szabadidős
és egyéb programok szervezése**

**TOP-7.1.1-16-H-067-3 kódszámú pályázati felhívásra benyújtandó
projekthez**

**NYÍRTÁVHŐ Nyíregyházi Távhőszolgáltató Korlátolt
Felelősségű Társaság**

2019. február

Tartalomjegyzék

1.	A tervezett program háttere	3
1.1.	Célok illeszkedése	3
1.2.	A program megvalósításának helyszíne.....	4
2.	Tervezett program	5
2.1.	Célcsoportok bemutatása	5
2.2.	Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása	5
2.3.	Indikátorok	6
2.4.	Ütemezés.....	6
2.5.	Partnerség	7
2.6.	Kapcsolódó programok, fejlesztések.....	7
2.7.	Horizontális szempontok érvényesülése	7
3.	A program megvalósítása, működtetése és fenntartása	8
3.1.	Pénzügyi terv - megvalósítás	8
3.2.	Pénzügyi/finanszírozási háttér, fenntartás.....	10
3.3.	Szervezeti háttér, szakmai megvalósítók és menedzsment	11
1. sz. melléklet		14

1. A TERVEZETT PROGRAM HÁTTERE

1.1. Célok illeszkedése

A NYÍRTÁVHŐ Kft. tevékenysége kulcsfontosságú Nyíregyháza város lakosságának és intézményeinek hőenergia ellátásában. A zavartalan hőellátás és az energetikai célok megvalósításában meghatározó szerepe mellett a cég a város gazdálkodó szervezetei között is rangos helyet képvisel. A megalakulásakor 3,7 millió léghőméternyi fűtött légtérfogatot a fogyasztók megtartása melletti új bekapcsolásokkal mára sikerült 4 millió fölé emelni, mely csaknem 10 %-os volumenbővülést jelent, mintegy 16 ezer db lakás és közel ezer intézmény, kisebb-nagyobb közületi fogyasztó hőellátásával.

A szolgáltatást 1992-től ellátó NYÍRTÁVHŐ Kft. innovációs fejlesztéseinek, sikeres pályázataival elért forrásoknak köszönhetően, a lakások több mint 95 százalékában egyedileg szabályozható a hőfelhasználás. Az egyedi, fogyasztói igényeknek megfelelő szabályozási lehetőség megteremtésének és a folyamatos korszerűsítések eredményeképpen napjainkra a távhőrendszer hőigénye, illetve a fogyasztók energia felhasználása 40-50 százalékkal alacsonyabb, mint a megalakulás időszakában. A jelentős energia és költségmegtakarítás mellett évi mintegy 35 ezer tonna széndioxid kibocsátástól mentesül a városi környezet, mely jelentős a globális felmelegedést okozó üvegházhatású gázok kibocsátásának mérséklése terén is.

A projekt célja egy olyan komplex rendezvény megvalósítása, melynek során előtérbe kerül a kultúra, rekreáció, sportolás. Napjainkban egyre többen élnek az aktív szabadidő kihasználásával, viszont sokan még mindig nem tudják, hogy melyik az a kikapcsolódási forma, melyet rendszeresen és örömmel űznének szabadidejükben. Célunk tehát, hogy egy olyan komplex rendezvényt tartsunk, ahol közvetlen és közvetett célcsoportjaink megtalálják a számukra megfelelő kikapcsolódási lehetőségeket. Ezen kívül a helyi, nyíregyházi identitástudat erősítése is fontos cél, hiszen az ilyen rendezvényeken való részvétel – főleg a komplex tematikájúak - az egyik legjobb módszer a közösségek összetartására, fejlesztésére.

A Helyi Közösségi Fejlesztési Stratégiához való kapcsolódást az alábbiak szerint határoztuk meg:

Jövőkép:

- Sokszínű, minden generáció számára vonzó közösségi élet folyik

Átfogó célok:

- **Nyíregyháza, a családbarát város:** a programjaink megvalósítása során előnyben részesítjük a családbarát fejlesztéseket. Családbarát fejlesztések alatt olyan

fejlesztéseket értünk, amelyek a család minden generációjának (nagyszülők, szülők, gyerekek) igényeit kielégítik. Mivel a távhőszolgáltatás az egész várost érinti, így egy kapcsolódó pályázatunkkal ezt az átfogó célt is teljesítjük közvetetten, hiszen a NYÍRTÁVHŐ Ügyfélszolgálatának megújításával létrehozunk egy gyermekszarkot.

- **Nyíregyháza, a fiatalok városa:** célunk, hogy a városi fiatalság a szabadidejét értékteremtő módon tudja a városban eltölteni. A város jövője szempontjából fontos, hogy a városi fiatalság Nyíregyházán érezze jól magát, a városhoz erősen kötődjön érzelmileg, tudja elképzelni életét a városban felnőttként. Célunk jelen rendezvény megtartásával az is, hogy a fiatalok érdeklődését is felkeltsük a rekreációs programokkal kapcsolatban.

Specifikus célok:

- **A városi polgárok – kiemelten a fiatalok - városi közéletbe történő aktív bevonása:** A specifikus cél elérését szolgáló beavatkozásokkal célunk a városi polgárság helyi identitástudatának erősítése, a lakosság minél nagyobb arányának partnerségi, részvételen alapuló tervezési és projekt megvalósítási folyamatokba történő bevonása. A rendezvény megvalósításával a lakosság felteheti az őket érdeklő kérdéseket, és jobban beleláthatnak a kulturális életbe, az egészséges életmóddal kapcsolatos kérdésekbe.

1.2. A program megvalósításának helyszíne

A rendezvényt a nyíregyházi Parkfürdőben tartjuk meg, mely Nyíregyháza-Sóstógyógyfürdő területén helyezkedik el. A jó és könnyű megközelíthetőséggel rendelkező Parkfürdő a belvárosból autóval alig tíz perc alatt érhető el. A Sóstó partján elhelyezkedő helyszín ideális környezetet biztosít kisebb és nagyobb céges rendezvények, konferenciák, meetingek, csapatépítő tréningek lebonyolításához. Sóstógyógyfürdő kedvelt helyszíne a városban megrendezésre kerülő eseményeknek, hiszen azon túl, hogy színvonalas rendezvény helyszín, Nyíregyháza turisztikai központja is, ahol az ide érkezők akár több napot is eltölthetnek a szakmai programjuk után, akár családjukkal együtt.

A tervezett helyszín Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában van, üzemeltetője pedig a Nyíregyházi Sóstógyógyfürdők Zrt. A rendezvény megvalósításához nem szükséges tulajdonosi hozzájárulás, hiszen a helyszínt egy napra béreljük ki, azért bérleti díjat fizetünk az Üzemeltetőnek.

2. TERVEZETT PROGRAM

2.1. Célcsoportok bemutatása

A projekt elsődleges célcsoportja a Nyírtávhő Kft. fiatal és senior munkavállalói, hiszen ők azok, akik még nem, vagy már nem elkötelezettek egy-egy szabadidős tevékenység mellett. Másodlagos célcsoportunk azok a munkavállalók, akiknek ugyan már van kialakult szabadidős, rekreációs elfoglaltságuk, mégis nyitottak az új megismerésére, valamint az látószögük szélesítésére.

2.2. Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása

Önállóan támogatható tevékenységek:

- **Közösségépítő, kulturális, rekreációs vagy sportolási célú programok,** programsorozatok megvalósítása (téma-, **célcsoport orientált**, vagy integrált, a város egész lakosságát érintő programok)

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- Nyilvánosság biztosítása
- Szakmai Tanulmány készítése
- Projektmenedzsment

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

- Programok megvalósításához szükséges anyag- és eszközbeszerzés

Eredményként a megvalósított programot nevesítenénk, valamint a program iránti érdeklődést, alátámasztva ezzel, hogy városunkban végzett tevékenységünk mellett az egyéb tevékenységeink a lakosság számára is kiemelt fontosságúak. A szervezők a program megszervezésekor arra törekednek, hogy azok segítséget nyújtsanak a rendezvényen résztvevőknek a mindennapi kikapcsolódás kialakulásában.

Ezen túlmenően beszerzésre kerül egy projektor is, mely a rendezvény lebonyolításához feltétlenül szükséges.

A program a város programjaiba illeszkedik, hiszen a Helyi Közösség Fejlesztési Stratégia jövőképehez, átfogó és specifikus céljaihoz is kapcsolódik, melyek Nyíregyháza közösségi életének pillérjei.

A program hatásait külön tevékenység keretében vizsgáljuk, ahová lehet, eljuttatjuk ezeket a konklúziókat nyomtatott vagy elektronikus formában, pl. közintézmények stb. Így kerülnek terjesztésre a program eredményei, hasznos kérdések – hasznos válaszok. Ezzel a széles körű terjesztés biztosított.

1. táblázat: A programmegvalósítás helyszíne(i)

Pontos cím	Létesítmény megnevezése	Rendezvény megnevezése, alkalmak száma	Saját tulajdon (igen/nem)
4431 Nyíregyháza - Sóstógyógyfürdő, Fürdőház tér 2.	15087/3	Parkfürdő	nem

2.3. Indikátorok**2. táblázat: Indikátorok**

Mutató megnevezése	Mértékegység	Bázisérték	Bázisérték éve ¹	Célérték	Célérték elérésének éve ²
A kormányzati, önkormányzati, ill. társadalmi partnerek vagy nem önkormányzati szervezetek által a HFS keretében tervezett és végrehajtott programok száma (PO23)	db	0	2017	1	2020
Programokon résztvevők száma	fő	0	2017	100	2020

2.4. Ütemezés

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: 2019.08.01.

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: 2019.09.30.

A projekt tervezett mérföldkövei: 1

3. táblázat: A program megvalósítás mérföldkövei

¹ Bázisérték éve: A projekt megkezdését megelőző utolsó lezárt év.

² Célérték éve: A projekt fizikai befejezését követő első lezárt év.

Ssz.	Mérföldkő elérésének időpontja)	A mérföldkő megnevezése (ellátandó tevékenységek)
1.	2019.09.30.	A projekt fizikai befejezése, bemutatásra kerülnek az alábbi megvalósult tevékenységek: • Projekt előkészítő tanulmány elkészítése • Eszközbeszerzés • Reprezentáció • Rendezvény megvalósítása • Hatástanulmány • Projektmenedzsment munkája • Szakmai megvalósításban résztvevők munkája

2.5. Partnerség

A projekt tervezése és végrehajtása során megvalósul egy-egy alkalommal (előkészítés és megvalósítás során) a széleskörű partnerség az programokban jelenleg és jövőben érintett célcsoportok képviselőivel. Az események meghívottjai között önkormányzati tulajdonú társaságok, civil szervezetek, egyházak, vállalkozások képviselői, önkormányzati dolgozók kapnak helyet. Természetesen figyelünk arra, hogy minden szereplő távhőszolgáltatással érintett legyen.

2.6. Kapcsolódó programok, fejlesztések

A program kapcsolódik a „Városrészek mikroközösségi tereinek infrastrukturális fejlesztése” című, TOP-7.1.1-16-H-067-2 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott projekthez, hiszen ennek keretein belül újulna meg a NYÍRTÁVHŐ Ügyfélszolgálat, ahol egy gyermeksarok kialakítása az elsődleges cél.

2.7. Horizontális szempontok érvényesülése

A projekt tervezése és megvalósítása során az alábbiak kerülnek figyelembevételre, és a projektben létrehozott eredmények meg felelnek az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség

szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazásának igazolása, amennyiben a jogszabály előírja az adott szervezet számára.
- Esélyegyenlőségi terv (foglalkoztatási ET) készítése/megléte, amennyiben a jogszabály előírja az adott szervezet számára.
- Nyíregyháza Megyei Jogú Város Esélyegyenlőségi Programját megismeri és megismerteti, és a szolgáltatás helyén kifüggeszti.

A pályázati felhívásban szereplő egyéb előírások nem relevánsak a projekt szempontjából

3. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSA, MŰKÖDTETÉSE ÉS FENNTARTÁSA

3.1. Pénzügyi terv - megvalósítás

4. táblázat: Költségvetés

Tevékenység	Kölcségtípus	Kölcségelem (opcionális)	Nettó összköltség (Ft)	Bruttó összköltség (Ft)
Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége	Projekt előkészítő tanulmány elkészítése	198 000 Ft	198 000 Ft
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés	251 710 Ft	251 710 Ft
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Reprezentációs költségek	332 750 Ft	332 750 Ft
		Rendezvény lebonyolítása – catering	1 243 308 Ft	1 243 308 Ft
	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Rendezvény lebonyolítása – bérleti díj	236 220 Ft	236 220 Ft
	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Hatástanulmány	115 000 Ft	115 000 Ft
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment	75 000 Ft	75 000 Ft
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai megvalósításban résztvevők munkabére	400 000 Ft	400 000 Ft
Tartalék	Tartalék	Tartalék	148 012 Ft	148 012 Ft
ÖSSZESEN			3 000 000 Ft	3 000 000 Ft

A projekt tervezett teljes költsége: 3 000 000 Ft
 A projekt megvalósításához igényelt támogatás: 3 000 000 Ft
 A projekt megvalósításához biztosított saját forrás: 0 Ft

5. táblázat: Belső korlátok

Költségtípus	Költségek (Ft)	Belső arányok (%)	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Projekt előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatásának költsége)	198 000	6,6%	7%
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	-	-	1%
Beruházáshoz kapcsolódó költségek	251 710	8,39%	10%
Projektmenedzsment	75 000	2,5%	2,5%
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	-	-	0,5%
Általános (rezsi) költség	-	-	1%
Tartalék	-	-	1%

3.2. Pénzügyi/finanszírozási háttér, fenntartás

A támogatási kérelemben szereplő fenti költségek meghatározása körültekintően, az aktuális piaci árak figyelembevételével történt, melyek alátámasztására a kérelem mellékleteként csatolt ajánlatok és tervezői költségbecslés szolgál.

A támogatási kérelem támogatása esetén az igényelhető 50% mértékig kívánunk előleget igénybe venni, annak érdekében, hogy a rendezvény előkészítéshez kapcsolódóan felmerülő költségeket fedezni tudjuk.

A projekt sikeres megvalósítását követően lesz lehetőségünk a rendezvény megismétlésére, azonban terveink között szerepel, hogy a egy évben többször is megtartsuk a rendezvényt. Amennyiben megvalósítunk a jövőben a hasonló jellegű programot, úgy a részvételt előzetes regisztrációhoz és regisztrációs díj befizetéséhez kötjük, melyből a rendezvény költségeinek egy részét fedezni tudjuk. A megvalósításhoz szükséges további költségeket a NYÍRTÁVHŐ Kft. betervezi saját költségvetésébe.

A projekt eredményeinek fenntartásához további forrásokra nincs szükség, hiszen egy alkalmas program megvalósítása a cél. A projekt keretén belül beszerzésre kerülő eszközt a társaság könyvelésében megjeleníti, azt 5 évig fenntartja a fenntartási kötelezettsége alatt. A projekt eredményeként megvalósuló rendezvényből bevételt nem realizál a társaság.

3.3. Szervezeti háttér, szakmai megvalósítók és menedzsment

A NYÍRTÁVHŐ Kft. tevékenysége kulcsfontosságú Nyíregyháza város lakosságának és intézményeinek hőenergia ellátásában. A zavartalan hőellátás és az energetikai célok megvalósításában meghatározó szerepe mellett a cég a város gazdálkodó szervezetei között is rangos helyet képvisel. A megalakulásakor 3,7 millió léghőméternyi fűtött légtérfogatot a fogyasztók megtartása mellett új bekapcsolásokkal mára sikerült 4 millió fölé emelni, mely csaknem 10 %-os volumenbővülést jelent, mintegy 16 ezer db lakás és közel ezer intézmény, kisebb-nagyobb közületi fogyasztó hőellátásával. A rendezvény megszervezéséhez és megvalósításához a társaságnak megfelelő kompetenciákkal és tapasztalattal rendelkező munkavállalói vannak. A projekt megvalósítása során egy fő projektmenedzser kerül alkalmazásra, aki természetes személy, vele megbízási szerződést kívánunk kötni.

A projekt megvalósítása érdekében egy 3 fős projektmenedzsment szervezet alakul, akiknek feladatai az alábbiak szerint alakulnak:

- 1 fő projektmenedzser – feladatai:
 - a projekt komplex megvalósulásának, megvalósításának nyomon-követése, szervezése, ellenőrzése,
 - a projekt lebonyolításához, ütemezéséhez, a feladatok lehatárolásához szükséges „Projekt megvalósítási dokumentáció” összeállítása, az abban foglalt egyedi eljárásrendek (projektegyeztető megbeszélések ideje, jelentések rendszeressége stb.) meghatározása,
 - közreműködik a szakértői csoportok közötti operatív harmonizációban
 - szervezi és koordinálja a szükséges projektegyeztetéseket, konzultációkat, személyesen közreműködik azok lebonyolításában,
 - részt vesz az egyes külső kooperációkon,
 - kapcsolatot tart a projektben résztvevő vállalkozókkal, alvállalkozókkal és az egyéb projekt szereplőkkel,
 - felügyeli a kifizetési kérelmeket, projekt előrehaladási jelentéseket és egyéb projekt dokumentumokat,
 - kapcsolatot tart a közreműködő szervezettel
 - folyamatos rendelkezésre állás.

- 1 fő egyéb, a projekt megvalósításában résztvevő szakember (szakmai vezető) – feladatai:
 - a projekt megvalósulásának, megvalósításának nyomon-követése, szervezése, ellenőrzése,
 - a projekt lebonyolításához, ütemezéséhez, a feladatok lehatárolásához szükséges „Projekt megvalósítási dokumentáció” műszaki részének koordinálása, az abban foglalt egyedi eljárásrendek (projektegyeztető megbeszélések ideje, jelentések rendszeressége stb.) meghatározása,
 - közreműködik a szakértői csoportok közötti operatív harmonizációban
 - kapcsolatot tart a projektben résztvevő vállalkozókkal, alvállalkozókkal és az egyéb projekt szereplőkkel,
 - részt vesz az egyes külső kooperációkon és a belső team üléseken,
 - folyamatos rendelkezésre állás.
 - kapcsolattartás a közreműködő szervezettel
- 1 fő pénzügyi menedzser – feladatai:
 - a pénzügyi menedzseri feladatok teljes körű ellátása projektzárásig,
 - a projektmenedzser munkájának segítése, vele való aktív kapcsolattartás,
 - a projektben résztvevők szerződéseinek, beérkező számlák és a kapcsolódó dokumentumok megfelelőségének, elszámolhatóságának ellenőrzése,
 - a projekt megvalósulása során esetlegesen szükségessé váló változás bejelentési kérelmekhez és szerződésmódosítási kérelmekhez kapcsolódó pénzügyi dokumentációt határidőre elkészíti,
 - pénzügyi elszámolások, kifizetési kérelmek szakmai előkészítése, összeállítása,
 - projekt zárás vonatkozó pénzügyi műveleteinek előkészítése, záró kifizetési kérelem összeállítása,
 - jóváhagyja és ellenőrzi az előlegkérelmeket és a kifizetési kérelmeket, feladata a támogatási szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott dokumentumok elkészítése és határidőben történő benyújtása,
 - a projektben rendelkezésre álló pénzügyi kereteket folyamatosan figyelemmel kíséri, melyről havi rendszerességgel jelentést készít a projektvezetőnek,
 - részt vesz a belső projektegyeztetéseken,
 - részt vesz az egyéb projektegyeztetéseken,
 - kapcsolattartás a közreműködő szervezettel,
 - folyamatos rendelkezésre állás.

A kiválasztás során a szakmai kompetenciák bemutatása önéletrajzzal történik. Elvárás, hogy a projektmenedzser közgazdász végzettséggel, a projekt megvalósításában résztvevő szakember pedig szakmai referenciákkal rendelkezzen.

Név	A megvalósításban betöltött szerep*	Képzettség	Szakmai tapasztalat	Tervezett heti munkaidő ráfordítás (óra)
Könnyű Éva	Projektmenedzser	közgazdász	8 év	3
Joó László	Szakmai vezető	gépészmérnök	27 év	5
Németh Frigyesné	Egyéb a megvalósításban résztvevő szakember	mérlegképes könyvelő, adótanácsadó	20 év	10

1. SZ. MELLÉKLET: A pályázati felhívás értékelési szempontjainak való megfelelés bemutatása

Értékelési szempontok	Értékelési szempont alábontása	Bemutató
A fejlesztés hozzájárul a HKFS céljainak megvalósulásához	A helyi támogatási kérelem egyértelműen alátámasztja a támogatandó tevékenységek és a HKFS célja(i) közötti összefüggést, mely alapján egyértelműen megállapítható, hogy a tevékenységek teljes mértékben a HKFS vonatkozó céljának megvalósulását szolgálják	1.1.Célok illeszkedése (3. oldal)
A fejlesztés hozzájárul a helyi felhívás 1.1 pontjában meghatározott célokhoz	A helyi támogatási kérelem egyértelműen alátámasztja a támogatandó tevékenységek és a helyi felhívás 1.1 pontjában megfogalmazott cél(ok) közötti összefüggést, mely alapján egyértelműen megállapítható, hogy a tevékenységek teljes mértékben a fenti pontban megfogalmazott cél(ok) megvalósulását szolgálják	2.2. Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása (5-6. oldal)
A beavatkozás integrált	Konkrét egymásra épülés vagy egyértelmű pozitív egymásra hatás mutatható ki egynél több korábban már megvalósított / folyamatban lévő / tervezett beavatkozással. Az egymásra épülés jól alátámasztott.	2.6. Kapcsolódó fejlesztések (8-9. oldal)
A beavatkozás innovatív	A fejlesztés teljes mértékben rendhagyó a fejlesztés környezete vonatkozásában és ez az újszerűség megfelelő módon bizonyított	2.2. Az elérendő célokhoz szükséges tevékenységek bemutatása (5-6. oldal)
A fejlesztés a helyi közösség aktív részvételével valósul meg	A célcsoport/helyi közösség bevonása a fejlesztés tervezésébe és megvalósításába egyaránt konkrétumokkal alátámasztott	2.5. Partnerség (8. oldal)
A fejlesztésnek vannak célcsoport-specifikus közösségfejlesztési, térségfejlesztési hatásai	A helyi támogatási kérelem egyértelműen definiálja a fejlesztés célcsoportjá(i)t és a támogatandó tevékenységeknek egyértelmű pozitív hatása a fenti csoportokra jól alátámasztott	2.1. Célcsoportok bemutatása (5. oldal)
A fejlesztés költséghatékony módon valósul meg	A támogatási kérelemben szereplő költségek meghatározása körültekintően, az aktuális piaci árak figyelembevételével történt, amelyet a támogatást igénylő a kérelemben alátámasztott	3.2. Pénzügyi/finanszírozási háttér – fenntartás (11-12. oldal)
Környezeti fenntarthatóság	A környezeti fenntarthatósági szempontok teljes-körűen érvényesülnek	2.7. Horizontális szempontok érvényesülése (9. oldal)

A létrehozott eredmények működtetésének fenntarthatósága biztosított	A projekt hosszú távú hasznosulása és az eredmények fenntartásának/működtetésének módja/forrása bemutatásra került és jól alátámasztott	3.2. Pénzügyi/finanszírozási háttér – fenntartás (11-12. oldal)
A támogatást igénylő szervezet alkalmas a projekt megvalósítására	A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a támogatási kérelem céljainak eléréséhez szükséges humán erőforrásokkal és infrastrukturális feltételekkel, illetve az ezek biztosításához szükséges cselekvési tervvel, és ezt a Projekt Előkészítő Tanulmányban bemutatja	3.3. Szervezeti háttér – menedzsment (12-14. oldal)
A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a felhívás céljainak eléréséhez szükséges szakmai tapasztalatokkal.	A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a felhívás céljainak eléréséhez szükséges szakmai tapasztalatokkal, és ezt a Szakmai Tervben bemutatja.	3.3. Szervezeti háttér – menedzsment (12-14. oldal)
A támogatást igénylő szervezet pénzügyileg alkalmas a projekt megvalósítására	Ha az igényelt támogatás nem haladja meg az előző lezárt év beszámolójában szereplő Éves összes bevétel értékének ötszörösét, és a pályázó tagjai, alkalmazottjai vagy a projektmenedzsment team tagjai között van pénzügyi vagy gazdasági felsőfokú végzettségű szakember.	3.2. Pénzügyi/finanszírozási háttér – fenntartás (11-12. oldal) 3.3. Szervezeti háttér – menedzsment (12-14. oldal)

Kelt: Nyíregyháza, 2019. március 1.

Joó László
ügyvezető